

EUROPE GOES LOCAL

Supporting Youth Work on Municipal Level

ÁRAJÁNLATKÉRÉS

1. AZ AJÁNLATKÉRŐ ADATAI

Név: Tempus Közalapítvány
Cím: 1077 Budapest, Kéthly Anna tér 1.
Képviselő: Tordai Péter igazgató
Kapcsolattartóra vonatkozó adatok:

Név	Járosi Éva
Telefonszám	(1) 237 13 00/307
Szervezeti egység/projekt	Erasmus+ Ifjúsági Csoport
E-mail cím	eva.jarosi@tpf.hu

2. A BESZERZÉS TÁRGYA

Az Ajánlatkérő

a „Europe Goes Local Strategic Partnership - Supporting Youth Work on Municipal Level” című nemzetközi projekt hazai tevékenységeinek megtervezése, megvalósítása és értékelése

tárgyú beszerzést kíván megvalósítani a jelen ajánlatkérés megküldésével **országos/régiós/helyi ifjúsági célú programok megvalósítására.**

Az Ajánlatkérő felkéri az Ajánlattevőket, hogy tegyenek ajánlatot az e dokumentumban, valamint annak mellékleteiben leírtak figyelembe vételével. Az Ajánlatkérő tájékoztatja az Ajánlattevőket, hogy értékét tekintve a beszerzés az ajánlatkérés időpontjában nem tartozik a Közbeszerzésekről szóló törvény (Kbt.) hatálya alá. Az Ajánlatkérő kifejezetten kijelenti, hogy a legkedvezőbb ajánlatot benyújtó Ajánlattevővel szemben a szerződés megkötését megtagadhatja.

3. A „EUROPE GOES LOCAL” PROJEKT BEMUTATÁSA

Az Erasmus+ program magyarországi nemzeti irodája, a Tempus Közalapítvány 20 egyéb európai országban működő Erasmus+ nemzeti irodával és európai intézményekkel, szervezetekkel partnerségben **Europe Goes Local - Supporting Youth Work on Municipal Level** címmel hosszú távú nemzetközi, stratégiai célú projektet valósít meg annak érdekében, hogy ifjúsági területen serkentse az együttműködést a részt vevő országokban működő helyi önkormányzatokkal.

A fiatalok Európában számos társadalmi kihívással néznek szembe a közvetlen helyi közösségükben és azon túl. A jóllétük, fejlődésük és önállóságuk támogatását gyakran helyi szinten hozott döntések, intézkedések biztosíthatják leghatékonyabban. A legtöbb európai országban az ifjúsági feladatok ellátását önkormányzati - a közigazgatásban a fiatalokhoz legközelebb álló - szinten biztosítják. Az

együttműködő partnerek e feladatok magas minőségű ellátását, az ifjúsági területen szélesebb társadalmi együttműködés előmozdítását, az Erasmus+ program ifjúsági területén rendelkezésre álló támogatási lehetőségek mind hatékonyabb felhasználását kívánják segíteni a projekt keretében tett hosszú távú, közös erőfeszítésekkel.

A Europe Goes Local projekt célja, hogy

- támogassa az önkormányzati ifjúságpolitikai stratégiák fejlesztését;
- javítsa az önkormányzati ifjúsági munka gyakorlatának minőségét és (társadalmi) elismertségét;
- növelje az önkormányzati ifjúsági munka nemzetközi / európai dimenzióját;
- serkentse az Erasmus+ program ifjúsági területén működő nemzeti irodák együttműködését a helyi önkormányzatokkal, fejlessze az Erasmus+ nemzeti irodák ifjúsági munkát támogató gyakorlatát, stratégiáit;
- hozzájáruljon az ifjúsági munka, ezen belül a nemzetközi / európai ifjúsági projektek számának és minőségének növeléséhez.

A projekt 2019. május 31-ig tart, keretében **hazai (helyi, regionális, országos) események, tevékenységek megvalósítására 2017. szeptember 1. és 2018. május 31. között van lehetőség.** A projekt utolsó szakaszában, 2018. június 1. és 2019. május 31. között a projekt eredményeinek európai szintű összegzésére, értékelésére és disszeminációjára kerül sor.

A projekt várható eredményei között szerepel:

- átfogó, európai szintű felmérés, kutatás elvégzése,
- az önkormányzati szintű ifjúsági munka jó gyakorlatainak összegyűjtése és ifjúsági szakemberek európai adatbázisának létrehozása,
- ajánlások kialakítása ifjúsági területen gyakorlati szakembereknek és döntéshozóknak, illetve egyéb érintett társadalmi szereplőknek,
- helyi, országos és nemzetközi szintű projektek megvalósítása önkormányzatok részvételével fiataloknak és ifjúsági szakembereknek,
- szinergiák kialakítása más programokkal, kezdeményezésekkel.

A részt vevő országokban a projekt keretében megvalósuló tevékenységek szakmai támogatására ún. **nemzeti munkacsoportok** alakultak. A munkacsoportok feladatai:

- részvétel a projekt országos / helyi igényekhez történő illesztésében;
- hozzájárulás a projekt keretében tervezett, helyi és / vagy országos szintű felmérések elvégzéséhez;
- közreműködés a projekt keretében kezdeményezett helyi, országos és nemzetközi szintű fejlesztések összekapcsolásában;
- részvétel a projekt potenciális célcsoportok körében történő népszerűsítésében, megismertetésében;
- részvétel a projekt hazai gyakorlati megvalósításában, hazai események tervezésében, lebonyolításában, értékelésében az Erasmus+ nemzeti irodával történő együttműködésben;
- együttműködés a résztvevők felkutatásában a projekt helyi, országos és európai szintű eseményeire, rendezvényeire;
- részvétel az önkormányzati szintű ifjúsági munkával kapcsolatos ajánlások kidolgozásában, terjesztésében, hasznosításában;
- közreműködés a projekt eredményeinek disszeminációjában helyi, országos és nemzetközi szinteken.

A hazai munkacsoportba az Erasmus+ program magyar nemzeti irodája az érintett társadalmi szereplők széles körét vonta be, tagjai önkormányzati munkatársak / önkormányzati ifjúsági referensek, ifjúsági szervezetek képviselői, gyermek- és ifjúsági önkormányzatok tisztviselői / tagjai, ifjúságpolitikában és ifjúságkutatásban jártas szakemberek.

4. MEGVALÓSÍTANDÓ FELADAT LEÍRÁSA

Az Ajánlattevő a *Europe Goes Local* nemzetközi projekthez kapcsolódóan megtervezi, megvalósítja, értékeli és dokumentálja a hazai (országos/régiós/helyi) ifjúsági célú programokat, tevékenységeket az alábbiakkal összhangban.

A) A hazai események, tevékenységek, programok célkitűzései:

A hazai programok célja a *Europe Goes Local* nemzetközi projekt céljainak helyi, regionális, országos szintű megvalósulását biztosítani tájékoztató és támogató célú folyamat tervezésével, megvalósításával és értékelésével, az eredményeik disszeminációjához való hozzájárulással. A *Europe Goes Local* hazai eseményeinek fókuszában az alábbi témák állhatnak:

- önkormányzati ifjúsági stratégiák fejlesztése a fiatalok, különösen új célcsoportok és marginalizált ifjúsági csoportok bevonására,
- a fiatalok társadalmi elköteleződésének növelése, a fiatalok részvételének és nemformális tanulásának serkentése,

Mindezek támogatására

- önkormányzati szintű kezdeményezések ösztönzése,
- a helyi / regionális szinten működő ifjúsági civil szervezetek, egyéb társadalmi szereplők és az önkormányzatok együttműködésének serkentése,
- az Erasmus+ program és az európai ifjúsági mobilitási lehetőségek népszerűsítése, felhasználásának elősegítése.

B) A hazai tevékenységek célcsoportja:

A programok keretében megvalósuló tevékenységek szólhatnak

- önkormányzatoknak, azok érintett, felelős munkatársainak,
- (13-30 év közötti) fiatalok kortárs-támogató közösségeinek,
- fiatalokkal foglalkozó szakembereknek, szervezeteknek,
- a helyi közösségekben fiatalokkal iskolán kívüli kontextusban is foglalkozó intézményeknek, társadalmi szereplőknek.

Sikeres hazai tevékenységek hatására és szakmai támogatásával a fenti célcsoportok a *Europe Goes Local* projekt másodlagos célcsoportja (ifjúsági civil szervezetek, fiatalok formális és informális csoportjai, szabadidős tevékenységekhez kapcsolódó csoportok, illetve online ifjúsági közösségek, valamint az eddig említett ifjúsági csoportosulásokkal iskolán kívüli keretek között foglalkozók) számára a projekt céljaival és a helyi igényekkel összhangban tevékenységeket kezdeményeznek és valósítanak meg.

C) A hazai tevékenységek megvalósításának időszaka:

Az ajánlattételi felhívásban érintett hazai programok megvalósításának időszaka:
2017. szeptember 1. – 2018. május 31.

D) Lehetséges tevékenységek:

Az Ajánlattevők (konzorciumi partnerek) a hazai tevékenységeket **összefüggő folyamat keretében**, a fent részletezett célok teljesülése érdekében az alábbi tevékenységeket valósíthatják meg:

- kutatás, szükségletelemzés;
- tájékoztató esemény(ek);
- képzés(ek), műhelyfoglalkozás(ok);
- szakmai fejlesztő folyamat és támogatás fiatalok aktív bevonásával megvalósuló helyi szabadidős és/vagy szakmai programok megvalósításához (mentori, coach tevékenység, tanácsadás, konzultáció);
- hatásmérés- és elemzés;
- népszerűsítő, disszeminációs események.

Az alábbi tevékenységeket az Ajánlattevőnek (ill. a konzorciumi partnereknek) **kötelező** megvalósítani a projekt során:

- a folyamat megtervezése, igényekhez való igazítása és megvalósítása, értékelése;
- ütemterv készítése feladat- és forrásmegosztással (a partnerek között együttműködési megállapodással konzorciumi projekt esetén);
- rendszeres szakmai kapcsolattartás a Tempus Közalapítvány felelős munkatársaival;
- részvétel folyamathoz kapcsolódó találkozókon/megbeszéléseken;
- a *Europe Goes Local* nemzeti munkacsoport bevonása a tevékenységek részletes tervezése, előkészítése, a folyamat nyomon követése és az értékelés során;
- aktív részvétel a programok helyi, országos, esetleg kommunikációjában;
- a projekt folyamatos dokumentálása (statisztikák, jelenléti ívek, programleírások);
- beszámoló készítése.

E) Nem támogatható tevékenységek:

- kiadványok, szóróanyagok, reklámajándékok készítése (ezeket a Tempus Közalapítvány igény szerint biztosítja a projekt számára).

5. AZ AJÁNLATI ÁR KIALAKÍTÁSÁVAL KAPCSOLATOS ELVÁRÁSOK, SZÁMLÁZÁS

Az Ajánlatkérő az összességében legkedvezőbb feltételeket és szakmai tartalmat kínáló, legjobb ár-érték kombinációt nyújtó ajánlatot választja ki a megadott szempontok és tartalmi előírások alapján. **Az ajánlatok összesített értéke legfeljebb bruttó 2.100.000,- Ft lehet.** Az Ajánlatkérő a feladatok ellátására a következők szerint vár árajánlati árat:

Az Ajánlatot az **1.sz. mellékletben** kell benyújtani.

1. Az Ajánlattevőnek az ajánlati árat úgy kell meghatároznia, hogy az a **szolgáltatás elvégzésével** kapcsolatos valamennyi költségét tartalmazza. A nyertes Ajánlattevő az Ajánlatkérő által elfogadott ajánlati áron felül egyéb költség elszámolására nem jogosult. A díj magában foglalja a szerződés teljesítése érdekében végzett valamennyi tevékenység ellenértékét.
2. A szerződés maradéktalan teljesítését az Ajánlattevő a beszámoló elküldésével igazolja.

3. Az Ajánlatkérő a nyertes Ajánlattevő(k) által kiállított számlákat a kézhezvételtől számított 30 napon belül egyenlíti ki.

6. A SZERZŐDÉS MEGHATÁROZÁSA, HATÁLYA, TELJESÍTÉSI HATÁRIDŐ

Az Ajánlatkérő vállalkozási szerződést köt a nyertes Ajánlattevővel /Ajánlattevőkkel. A szerződéskötés időpontjáról az Ajánlatkérő értesíti a nyertes(eke)t.

A projekt megvalósításának és a szerződés teljesítésének időtartama: 2017. szeptember 1. – 2018. május 31., amelybe beletartozik a *Europe Goes Local* projekthez kapcsolódó hazai programok előkészítése, megvalósítása, értékelése és dokumentálása. A programok megvalósításának 2017. szeptember 1. és 2018. május 31. közé kell esnie.

A vállalkozói díj folyósítása a nyertes ajánlattevővel kötött vállalkozási szerződés alapján két részletben történik. Az ajánlat alapján kötött vállalkozási szerződésben szereplő szolgáltatás értékének 80%-a előlegként kifizethető előleghatározás alapján. A fennmaradó 20% a beszámoló elfogadásakor kerül teljesítésre.

7. ALKALMASSÁG, AZ AJÁNLATOK BÍRÁLATI SZEMPONTRENDSZERE

A) Alkalmasság

Ajánlatot nyújthat be bármely, Magyarországon működő ifjúsági (célú) / fiatalokkal foglalkozó civil szervezet vagy intézmény - szükség esetén konzorciumot alkotva más együttműködő szervezetekkel -, amely rendelkezik a megfelelő szaktudásbeli és személyi feltételekkel a feladat ellátásához, és emellett

- tapasztalattal rendelkezik az Erasmus+ ifjúsági területén megvalósuló együttműködésekben;
- jól ismeri az Erasmus+ program pályázati kategóriáit ifjúsági területen (különösen a KA1-es és KA3-as pályázati kategóriákat);
- jártas a nemformális tanulás / nevelés területén;
- tapasztalattal rendelkezik kutatási, szükségletfelmérési, hatásmérési és -elemzési folyamatokban, azok dokumentálásában;
- jártas az önkormányzatokkal való együttműködésben ifjúsági területen;
- a projekt sikere iránt elkötelezett.

Konzorcium ajánlata esetén az ajánlatban pontosan meg kell határozni a konzorciumi partnerek közti feladat- és forrásmegosztást.

Kizárólag számlaképes Ajánlattevő ajánlatát tudjuk elfogadni. Az ajánlat végső bírálati pontszámában az ajánlati árra és a tartalmi szempontokra kapott részpontszámok 30-70%-ban jelennek meg. Az adható maximális pontszám összesen 100 pont.

Az ajánlatok az alábbi **szakmai szempontok** alapján kerülnek értékelésre:

- a kidolgozott programterv szakmai tartalma, kapcsolódása a *Europe Goes Local* projekt céljaihoz és az Erasmus+ program ifjúsági területe által kínált lehetőségekhez;
- a programok által elért résztvevők száma, az aktív bevonásukat célzó tevékenységek minősége, hatékonysága;
- a tevékenységek által kínált földrajzi / szakmai / szektorokat érintő lefedettség (a különböző bevonni kívánt célcsoportok megjelölése alapján);

- a partnerek aránya és szerepe, valamint a projektpartnerek közötti feladat- és forráselosztás átláthatósága;
- az ajánlati összeg és a tervezett tevékenységek összhangja;
- új közvetett célcsoportok, közösségek azonosítása és elérése;
- a programok hatékony kommunikációját biztosító kommunikációs terv;
- a programok eredményességét mutató mérési eszközök beépítése és alkalmazása.

Az elbírálásánál előnyt élveznek:

- a több szervezet együttműködésével megvalósuló tevékenységek;
- az Erasmus+ program ifjúsági területén aktív szervezetekkel való együttműködésben megvalósuló események;
- innovatív megközelítést / módszereket alkalmazó programok.

Az Ajánlatkérő kizárja az eljárásból azt az Ajánlattevőt, aki döntését bármilyen módon befolyásolni próbálja.

8. AZ AJÁNLATOK BENYÚJTÁSÁVAL KAPCSOLATOS ELŐÍRÁSOK

- **Az ajánlattétel benyújtási határideje: 2017. augusztus 16.**
- Az Ajánlattevők ajánlati kötöttségének határideje: az eredményhirdetéstől számított 30 nap.
- Az Ajánlatkérő nem tart nyilvános bontási eljárást.
- Az Ajánlatkérő **2017. augusztus 21-ig** döntést hoz a beérkezett ajánlatokról, és minden Ajánlattevőt kiértékel.
- A benyújtott ajánlatok nem igényelhetők vissza, azokat az Ajánlatkérő megőrzi és bizalmasan kezeli.
- Az ajánlattétel nyelve: magyar.
- **Az ajánlatok benyújtásának módja:** Az ajánlatokat az **1.sz. melléklet Ajánlattételi űrlapján** kell benyújtani elektronikusan az alábbi email-címre: tca_ifjusag@tpf.hu
- Az ajánlathoz csatolandó a folyamatban részt vevők Europass formátumú, magyar nyelvű szakmai önéletrajza (az elvárásokkal kapcsolatos releváns tapasztalatok részletezésével). Europass önéletrajz a <http://europass.hu/europass-oneletrajz> oldalon készíthető.
- Szerződéskötés esetén a beszámoló beküldésének határideje: **2018. június 20.**